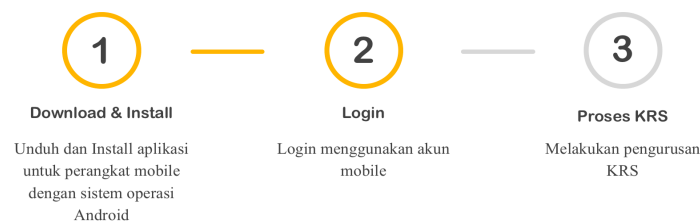


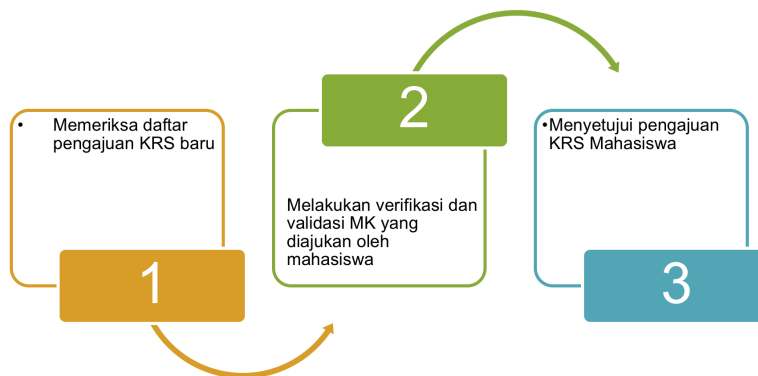
## 1. Latar Belakang

1. Pemanfaatan teknologi informasi memberikan dampak positif terhadap efisiensi dan efektifitas penyelesaian suatu pekerjaan, tidak terkecuali untuk bidang pendidikan.
2. Kebijakan pelayanan pendidikan menjadi salah satu komponen yang utama.
3. Peningkatan pelayanan pendidikan yang baik seharusnya tidak berhenti sampai pada proses belajar mengajar saja.
4. Kasus tidak efektifnya pelayan dan pelaksanaan proses pendidikan berdampak pada mutu dan kualitas peserta didik.

## 2. Alur Kerja



### 3. Alur Mobile KRS Dosen

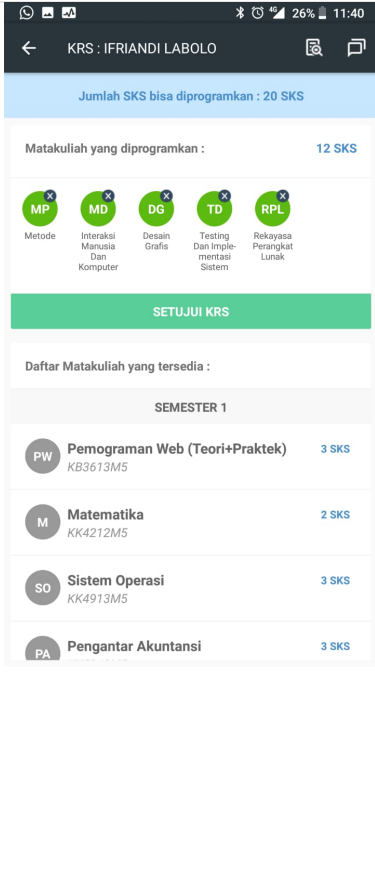
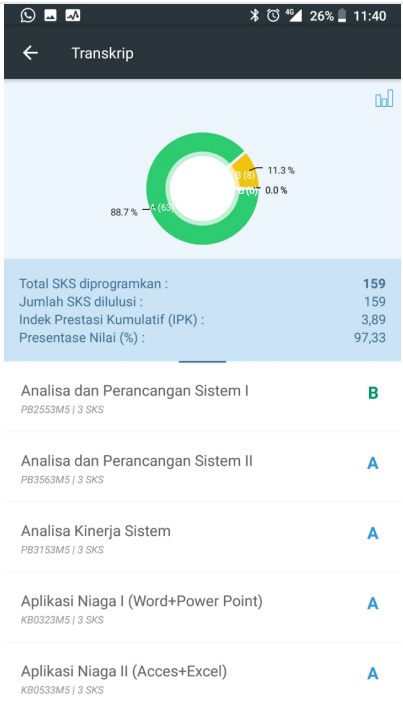


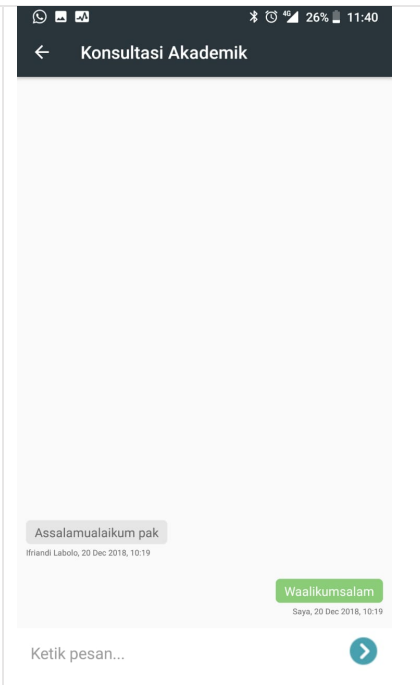
Gambar 1. Alur Mobile KRS Dosen

### 4. Petunjuk Penggunaan Mobile KRS

Berikut adalah petunjuk penggunaan Mobile KRS pada STMIK Mobile Dosen :

<p><b>1. Masuk ke menu Pengajuan KRS</b></p> <p><b>Penjelasan :</b> Menu ini akan menampilkan daftar mahasiswa dibawah bimbingan akademik anda yang sedang mangajukan KRS untuk diverifikasi dan validasi.</p> <p>Icon check warna hijau menandakan bahwa anda telah memproses KRS dari mahasiswa yang bersangkutan. Sebaliknya icon check warna abu-abu berarti anda belum memproses KRS yang di ajukan dari mahasiswa yang bersangkutan.</p> <p><b>Aksi :</b> Tap pada nama mahasiswa yang akan diproses pengajuan KRS-nya.</p>	<p>The screenshot shows the 'Pengajuan KRS' menu. It includes a title 'Daftar Pengajuan KRS' and two instructions: 1. Berikan verifikasi Penasehat Akademik pada Matakuliah yang dipilih oleh mahasiswa bimbingan anda, and 2. Gunakan fitur chatting untuk berkomunikasi dengan mahasiswa bimbingan. Below the instructions is a list of students: IFRIANDI LABOLO (ID: 20615038, Date: 20/12/2018 10:21:11) with a grey checkmark, and FIKRAM JANUARDI (ID: 21815014, Date: 24/11/2018 12:17:30) with a green checkmark.</p>
---	--

<p><b>2. Daftar Matakuliah pengajuan KRS</b></p> <p><b>Penjelasan :</b> Halaman ini menampilkan daftar MK yang dipilih oleh mahasiswa. Halaman ini juga menampilkan informasi total SKS dan SKS yang akan diprogramkan.</p> <p>Penasehat akademik dapat menghapus/ mengubah/ menambah matakuliah yang diprogramkan mahasiswa sebelum menekan tombol <b>SETUJUI KRS</b>.</p> <p>Penasehat akademik juga dapat melakukan chatting dengan mahasiswa dalam hal mengkonsultasikan MK yang diprogramkan.</p> <p>Penasehat akademik juga dapat melihat transkrip nilai mahasiswa untuk membantu dalam pengambilan keputusan.</p> <p><b>Aksi :</b> Tap pada tombol SETUJUI KRS untuk menyetujui pengajuan KRS mahasiswa.</p>	
<p><b>3. Halaman Transkrip Nilai Mahasiswa</b></p> <p><b>Penjelasan :</b> Pada menu di point nomor 2 terdapat icon search transkrip yang ada dipojok kanan atas, yang fungsinya untuk menampilkan daftar transkrip matakuliah mahasiswa.</p> <p>Dari hasil transkrip ini akan memudahkan anda untuk mengambil keputusan tentang matakuliah yang diprogramkan oleh mahasiswa.</p> <p><b>Aksi :</b> Tap pada icon barchart di pojok kanan atas untuk mengganti tampilan chart ke diagram batang.</p>	

<p><b>4. Konsultasi Akademik</b></p> <p><b>Penjelasan :</b> Pada halaman daftar pengajuan KRS juga terdapat icon obrolan yang dapat ditemukan dipojok kanan atas.</p> <p>Menu ini dapat anda gunakan untuk melakukan konsultasi akademik dengan mahasiswa terkait dengan matakuliah yang diprogramkan untuk KRS.</p> <p><b>Aksi :</b> Tekan tombol kirim untuk mengirimkan pesan ke mahasiswa bimbingan akademik</p>	
--	--

Informasi selengkapnya dapat menghubungi BAAK STMIK Ichsan Gorontalo.